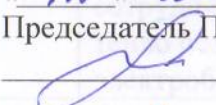



СОГЛАСОВАНО на заседании профсоюзного комитета Протокол № <u>33</u> « <u>12</u> » <u>января</u> 2023г. Председатель ППО  О.О. Латыпова		УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Детский сад №26»  Г.А. Галимова Приказ № <u>12</u> « <u>12</u> » <u>января</u> 2023г.
---	--	--

### СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2023год

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №26г. Лениногорска»  
муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

от « 12 » января 2023 года

Администрация и профсоюзный комитет МБДОУ «Детский сад №26»  
заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2021 года администрация МБДОУ обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость (руб.)	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работающих, которым улучшены условия труда		Количество работающих, высвобожденных от тяжелых физических работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
<b>6. Организационные мероприятия</b>										
1.1.	Организовать и провести административно-общественный контроль по	Чел.	31	б/п	Январь, сентябрь	Комиссия по ОТ и ТБ				

	ОТ и ТБ									
1.2.	Обеспечить контроль за соблюдением светового и теплового режима	Чел.	1	б/п	В течение года	Заведующий				
1.3.	Своевременно проводить проверку знаний у сотрудников ДООУ по ОТ и ТБ, тепло безопасности, электробезопасности	Чел.	1	б/п	В течение года	Комиссия по проверке знаний ОТ, ответственный по ОТ				
1.4.	Осуществление контроля за безопасной работой сотрудников ДООУ	Чел.	31	б/п	В течение года	Заведующий, комиссия по ОТ, профком				

### 7. Технические мероприятия

2.1.	Проводить общий технический осмотр зданий и сооружений	Чел.	2	б/п	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством, старшая медсестра	31	28		
2.2.	Провести работы по утеплению и подготовке к зиме	Чел.	31	б/п	Сентябрь, октябрь	Заведующий, заведующий хозяйством, старшая медсестра	31	28		
2.3.	Проведение осеннего и весеннего месячника по уборке и благоустройству территории (субботников)	Чел.	31	б/п	Апрель, октябрь	Заведующий, заведующий хозяйством	31	28		

### 8. Лечебно- профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

3.1.	Проводить учебу, сотрудников ДООУ по оказанию первой медицинской помощи	Чел.	31	б/п	В течение года	Старшая медсестра	31	28		
3.2.	Приобретение дезинфицирующих средств и моющих препаратов	Шт.	48	20000	В течение года	Заведующий хозяйством, старшая медсестра	10	10		

3.3.	Организация своевременного прохождения медицинских осмотров сотрудников ДОУ	Чел.	31	0	Июль	Старшая медсестра	31	28		
3.4.	Санитарно-гигиеническое обучение	Чел.	8	0	По необходимости 1 раз в 2 года	Заведующий хозяйством	8	8		

### 9. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

4.1.	Приобретение средств индивидуальной защиты	Шт.	10	10000	В течение года	Заведующий хозяйством	10	10		
------	--	-----	----	-------	----------------	-----------------------	----	----	--	--

### 10. Мероприятия по пожарной безопасности

5.1.	Проверка вент каналов	Шт.	1	4388,35	Июль	Заведующий хозяйством				
5.2.	Зарядка огнетушителей	Шт.	0	0	Июль	Заведующий хозяйством				
5.3.	Пропитка деревянных конструкций	М.		3500	Июль	Заведующий хозяйством				
5.4.	Испытание пожарных лестниц	Шт.	5	3800	Июль	Заведующий хозяйством				
5.6.	Обучение ПТМ	Чел.	31	0	Июль	Заведующий	31	28		

№ п/п	Содержание мероприятия	Единица учета	Количество	Стоимость (руб.)	Срок исполнения	Специальность	Ожидаемая социальная эффективность		Количество работников, занятых на выполнении работ	
							Всего	В т.ч. женщины	Всего	В т.ч. женщины
<b>б. Организационные мероприятия</b>										
1.	Организация и качество административно-хозяйственного контроля	Чел.	31	0/0	Январь, октябрь	Комитет по ОТ и ТБ				